МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа
с углубленным изучением отдельных предметов
Ровеньского района Белгородской области»

Утверждено:

Директор МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов»

/Макарова Е.В./

« 25» августа 2017г.

ПАСПОРТ

КАБИНЕТА НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ

Ответственный за кабинет:

Некрасова Елена Владимировна

2017-2018 учебный год

ъ-

l. Контингентобучающихся в кабинете

2017-2018 учебный год: учащиеся 3 «А» класса (20 ч.)

2. Оборудование кабинета:
- Расположение (этаж) - ***2***
- Площадь помещения: 56 кв.м
- Высота помещения ***4,2м***
- Отделка помещения (стены) ***обои***
- Потолок ***плиты***
- Пол ***деревянный***
- Покрытие ***линолеум***

3. Наличие оборудования (штук)

Наименование	Кол –во (штук)
Столы ученические	10
Учительский стол	1
Стулья ученические	20
Стулья учительские	2
Шкафы	2
Тумбочки	2
Полочка для портфелей и обуви	1

- Проведение влажной уборки ***ежедневно***
- Наличие аптечки первой помощи ***нет***

4. **Дополнительное оборудование**

Наименование оборудования	Кол-во штук	Фирма изготовитель, модель
Проектор	1	InfocusX6
Экран настенный	1	Screen Media Economy P 180x180 MW
Другое оборудование	Компьютер Колонки	

6. Микроклимат
- Отопление - ***центральное***
- Вентиляция ***естественная***
- Кондиционирование ***нет***
- Температура воздуха ***21 - 26 С***
- Влажность ***55-62%***
- Проветривание ***до уроков, после 3 урока***

5. Освещение
- Ориентация окон на ***юг***
- Наличие солнцезащитных устройств ***жалюзи***
- Искусственное освещение (общее, местное, комбинированное) ***общее***
- Тип светильников ***ЛБ***
- Размещение светильников ***по потолку рядами***
- Мощность ***36 Вт***

МБОУ «Ровеньская средняя общеобразовательная школа
с углубленным изучением отдельных предметовРовеньского района Белгородской области»

План работы

кабинета начальных классов
на 2017/2018 учебный год

зав. кабинетом: Некрасова Е.В.

п. Ровеньки

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Кабинет начальных классов - элемент учебно-материальной базы необходимой для качественного проведения уроков и внеурочной деятельности, предусмотренной требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (М.: «Просвещение», 2009);
- ***с учётом рекомендаций*** инструктивно - методического письма ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования» «О преподавании предметов в начальной школе в условиях реализацииФГОС НОО в общеобразовательных организациях Белгородской области в 2017-2018 учебном году», а также для дополнительных занятий и самостоятельной подготовки преподавателей и учащихся.

Задачи кабинета начальных классов.

На кабинет возлагается решение следующих целевых задач:

- ♦ ♦ создание необходимых условий для личностного развития и стимулирования творческого труда
- ♦ ♦ приобретение учащимися устойчивых знаний умений и навыков, предусмотренных образовательной программой;
- ♦ ♦ формирование у учащихся развитого мышления;
- ♦ ♦ организация содержательного досуга;
- ♦ ♦ формирование общей культуры учащихся.

Кабинет начальных классов должен отвечать следующим требованиям:

- > > представлять собой помещение, удобное для занятий, удовлетворяющее санитарно-гигиеническим нормам;
- > > быть оснащенным необходимой компьютерной техникой и программным обеспечением, отвечающим современным требованиям;
- > > быть постоянно готовым для проведения уроков, занятий и внеклассной работы;
- > > содержать учебную литературу и наглядные пособия по предметам, предусмотренным образовательной программой.

ПРОГРАММА РАБОТЫ КАБИНЕТА

Перед кабинетом начальных классов стоит задача способствовать качественному овладению учащимися знаниями, умениями и навыками, формированию у них творческих способностей.

В процессе освоения Учебной программы необходим дифференцируемый подход к каждому занимающемуся с учетом уровня его подготовки и степени усвоения учебной программы. С этой целью необходима ежегодная коррекция учебных программ с учетом подготовленности отдельных групп и каждого занимающегося.

Кабинет используется в соответствии с утвержденным расписанием уроков.

Внеурочные и дополнительные занятия с учащимися проводятся в кабинете в соответствии с утвержденными директором планами работы этих занятий.

1. Инструкция по охране труда при проведении занятий в кабинете начальных классов приведена в приложении.

2. Инструкция по охране труда учащихся на уроках технологии в начальных классах приведена в приложении.

3. Перечень учебно-наглядного оборудования приведён в приложении.

4. Перечень мультимедийной продукции для кабинета начальных классов приведён в приложении.

Организационная работа.

№ и/и	Содержание работы	Сроки
1.	Составить расписание уроков	Сентябрь
2.	Подготовить природный материал для уроков технологии	Сентябрь -Октябрь
3.	Оформить сменный стенд	Сентябрь
4.	Провести инвентаризацию имущества	Октябрь
5.	Завести накопительные папки материалов по предметам.	Ноябрь - Май

Учебно-методическая работа.

№ п/п	Содержание работы	Сроки
1.	Оформить стенд «Техника безопасности»	Сентябрь
2.	Подготовить дидактические карточки для дифференцированного учета знаний по темам: 1. Развитие речи 2. Текст и работа с ним.	Ноябрь Декабрь
3.	Подготовить материалы для практических работ и зачетов (1-4 классы).	Октябрь-ноябрь (пополнять в течение года)
4.	Создать папки-накопители: 1. Русский язык. 2. Литературное чтение. 3. Математика. 4. Окружающий мир. 5. Подготовка к олимпиадам.	Октябрь-ноябрь (пополнять в течение года)
5.	Подготовить материалы для итогового тестирования учащихся 1-4 классов.	До 20 апреля

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ НА 2017 -2018 УЧЕБНЫЙ ГОД

Для качественного изучения учебных предметов в начальной школе целесообразно дооснастить кабинет следующим оборудованием:

1. Принтер
2. Сканер
3. Микрофон
4. Оборудование для практической и опытной работы по учебному предмету «Окружающий мир»
5. Оборудование для практических работ по учебному предмету «Технология»

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Ровеньская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов Ровеньского района Белгородской области»

Согласованно:
Председатель профсоюзного комитета_____
/Е.В.Зубкова/

«31 » августа 2017 г.

Утверждаю:
Директор школы: __ ____
/Е.В. Макарова/
Приказ № 449

« 25 » августа 2017 г

ИНСТРУКЦИЯ №13
по охране труда при проведении занятий в кабинетах начальных классов.

1 Общие требования безопасности:

1.1. К занятиям в кабинетах начальных классов допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.

1.2. Опасные факторы:

- нарушение осанки обучающихся, воспитанников, искривления позвоночника; развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели;
- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете;
- поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.

1.3. При получении учащимся травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения и
родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

2 Требования безопасности перед началом занятий:

2.1 Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность в кабинете должна быть не менее 300 лк (20 Вт/м^2) при люминесцентных лампах и не менее 150 лк (48 Вт/м^2) при лампах накаливания.

2.2 Убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2.3 Убедиться в правильной расстановке мебели в кабинете: расстояние между наружной стеной кабинета и первым рядом столов должно быть не менее 0,6 м, расстояние между внутренней стеной кабинета и столами -должно быть не менее 0,5 м;
расстояние между задней стеной кабинета и столами должно быть0,4-0,5 м,
расстояние от классной доски до первых столов должно быть 2,4-2,7м;
(расстояние от классной доски до последних столов должно быть не более 8 м, удаление мест занятий от окон не должно превышать 6 м.

2.4 Проверить санитарное состояние кабинета и проветрить его, убедиться в целостности стекол в окнах.

2.5 Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете не менее 20 °С.

3 Требования безопасности во время занятий:

3.1 Посадку учащихся за рабочие столы производить в соответствии с их ростом: до 130 см - группа А (желтая маркировка), 130— 145 см- группа Б (красная маркировка), 145-160 см - группа В
I (голубая маркировка), 160-175 см - группа Г (зеленая маркировка), свыше 175 см - группа Д (белая маркировка).

3.2 Учащимся со значительным снижением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами. Учащимся с пониженной остротой зрения места отводятся ближе к окну за первыми столами. Учащимся с ревматическими заболеваниями, склонными к частым ангинам и острым воспалениям верхних дыхательных путей рабочие места отводятся дальше от окон. Не менее двух

раз в год учащихся, сидящих в крайних первом и третьем рядах, меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника.
3.3 Все используемые в кабинете демонстрационные электрические приборы должны быть исправны и иметь заземление или зануление.
3.4 Стекла окон очищать от пыли и грязи не реже 3-4 раз в год, очистку светильников производить не реже одного раза в три месяца. Привлекать учащихся к этим работам, а также к оклейке окон запрещается.
3.5 При открывании окон рамы фиксировать в открытом положении крючками. При открывании фрамуг обязательно должны быть ограничители.
3.6 Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом вставать на подоконник.

4 Требования безопасности в аварийных ситуациях:

4.1 При плохом самочувствии сообщить об этом администрации учреждения.
4.2 При прорыве системы отопления удалить учащихся из кабинета, сообщить администрации и вызвать слесаря-сантехника.
4.3 При возникновении пожара немедленно эвакуировать обучающихся, воспитанников из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.
4.4 При получении обучающимися, воспитанниками травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

5 Требования безопасности по окончании занятий:

5.1 Выключить демонстрационные электрические приборы.
5.2 Проветрить и провести влажную уборку кабинета.
5.3 Закрыть окна, фрамуги и выключить свет.

С инструкцией ознакомлен: _____/Е.В. Некрасова /

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Ровеньская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов Ровеньского района Белгородской области»

Согласовано:	**Утверждаю:**
Председатель профсоюзного комитета _____	Директор школы: /Е.В.Макарова/
/Е.В. Зубкова/	Приказ № 255
«07»августа 2017 г.	07 августа 2017 г

ИНСТРУКЦИЯ № 137 по охране труда для учащихся на уроках технологии в начальной школе

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

К урокам технологиив начальной школе допускаются:

- учащиеся 1 - 4-х классов, не имеющие медицинских противопоказаний для занятий в образовательном учреждении данного вида и типа;
- прошедшие инструктаж по технике безопасности;
- ознакомленные с безопасными приемами выполнения работ.

На уроках труда учащиеся обязаны соблюдать Правила поведения для учащихся. График проведения уроков труда определяется расписанием занятий, утвержденным директором школы.

Опасными факторами на уроках труда в начальной школе являются:

- **физические** (режущие и колющие инструменты; технические средства обучения (ТСО); неисправная или не соответствующая требованиям СанПиН 2.4.2.1178-02 мебель);
- **химические** (пыль; клей, краски);
- **психофизиологические** (напряжение внимания, нагрузка на зрение).

Учащиеся обязаны соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

Учащиеся должны знать место нахождения аптечки и уметь оказывать первую доврачебную помощь.

Рабочие места и рабочие зоны должны иметь достаточное освещение. Свет не должен слепить глаза.

О каждом несчастном случае пострадавший или очевидец обязан немедленно сообщить учителю (иному лицу, проводящему занятия).

Учащимся запрещается без разрешения учителя (иного лица, проводящего занятия) подходить к имеющемуся в кабинете оборудованию и пользоваться им, трогать электрические разъемы.

Учащиеся, допустившие невыполнение или нарушение настоящей Инструкции, привлекаются к ответственности в соответствии с Положением о поощрениях и взысканиях для учащихся.

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ ЗАНЯТИЙ

Изучить содержание настоящей Инструкции. Проверить правильность установки стола, стула.

Подготовить к работе рабочее место, убрав все лишнее со стола, а портфель или сумку с прохода. Учебники, используемые инструменты и приспособления, материал, необходимый для работы, разместить таким образом, чтобы исключить их падение и опрокидывание.

Обо всех замеченных нарушениях, неисправностях и поломках немедленно доложить учителю (иному лицу, проводящему занятия).

Запрещается приступать к работе в случае обнаружения несоответствия рабочего места установленным в данном разделе требованиям, а также при невозможности выполнить указанные в данном разделе подготовительные к работе действия.

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ЗАНЯТИЙ

Во время занятий необходимо соблюдать настоящую инструкцию, правила эксплуатации инструментов, не подвергать их механическим ударам, не допускать падений.

Учащийся на уроках труда в начальной школе обязан:

- соблюдать настоящую инструкцию и инструкции по безопасной работе с инструментами;
- находиться на своем рабочем месте;
- неукоснительно выполнять все указания учителя (иного лица, проводящего занятия);
- соблюдать осторожность при обращении с режущими и колющими инструментами, клеем, красками и природными материалами;
- избегать попадания в глаза клея и красок;
- постоянно поддерживать порядок и чистоту на своем рабочем месте.
- ***При работе с иголками и булавками учащийся обязан:***
- шить с наперстком;
- хранить иголки и булавки в определенном месте (специальной коробке, подушечке и т.д.), не оставлять их на рабочем месте (столе), ни в коем случае не брать иголки, булавки в рот, не пользоваться для шитья ржавой иголкой.
- При работе с ножницами учащийся обязан:
- хранить ножницы в определенном месте (коробке);
- класть ножницы сомкнутыми остриями от себя.
- ножницы передавать друг другу острым концом вниз;
- при резании бумаги, ткани не направлять ножницы острыми концами к себе или товарищу, располагать пальцы в стороне от линии разреза;
- беречь пальцы рук от порезов острыми кромками листов бумаги.

Учащимся запрещается:

- прикасаться к нагретым элементам оборудования, электрическим разъемам проводам и другим токоведущим частям, находящимся под напряжением;
- пробовать на вкус клей, краски и природные материалы;
- выполнять любые действия без разрешения учителя (иного лица, проводящего занятия);
- допускать скапливание посторонних предметов на рабочем месте;
- производить самостоятельно разборку и ремонт инструментов;
- выполнять какие-либо действия без разрешения учителя (иного лица, проводящего занятия);

выносить из кабинета и вносить в него любые предметы и инструменты безразрешения учителя (иного лица, проводящего занятия).

Обо всех неполадках в работе инструментов и приспособлений необходимо ставить в известность учителя (иное лицо, проводящее занятия).

-

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

При обнаружении неисправности в работе инструментов и (или) приспособлений немедленно прекратить работу и сообщить об этом учителю (иному лицу, проводящему занятия) и действовать в соответствии с его указаниями.

При возникновении чрезвычайной ситуации (появлении посторонних запахов, задымлении, возгорании) немедленно сообщить об этом учителю (иному лицу, проводящему занятия) и действовать в соответствии с его указаниями.

При получении травмы сообщить об этом учителю (иному лицу, проводящему занятия).

При необходимости, помочь учителю (иному лицу, проводящему занятия) оказать пострадавшему первую помощь.

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ ЗАНЯТИЙ

Привести в порядок рабочее место.

Убрать в отведенное место колющие и режущие инструменты, использованные приспособления.

При обнаружении неисправности мебели, оборудования, ТСО проинформировать об этом учителя (иное лицо, проводящее занятия).

С его разрешения организованно покинуть кабинет.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Проверка и пересмотр настоящей инструкции осуществляются не реже одного раза в 5лет.

Инструкция должна быть досрочно пересмотрена в следующих случаях:

- при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
- при изменении условий обучения в конкретном помещении;
- при внедрении новой техники и (или) технологий;
- по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев;
- по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.

Если в течение 5 лет со дня утверждения (введения в действие) настоящей инструкции условия обучения на уроках труда в начальной школе не изменяются, то ее действие продлевается

на следующие 5 лет.

Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений, а также пересмотр настоящей инструкции возлагается на работника проводящего уроки труда в начальной школе.

- на занятиях трудом следует чередовать различные по характеру задания (не следует на уроке выполнять один вид деятельности на протяжении всего времени самостоятельной работы);
- общая длительность практической работы для обучающихся в 1 - 2-х классах - 20 - 25 минут, для обучающихся в 3 - 4-х классах - 30 - 35 минут;
- продолжительность непрерывной работы с бумагой, картоном, тканью для первоклассников не более 5 минут, для обучающихся в 2 - 3-х - 5 - 7 минут, для обучающихся в 4-х - 10 минут, а при работе с деревом и проволокой - не более 4 5 минут.

Инструкцию составил зам директора по УВР: _____ /А.А.Выскуб/

Расписание занятий в классной комнате 3 «А» класса на 2017 - 2018 учебный год

№п/п	Предмет	Класс	Время	№ п/п	Предмет	Класс	Время
Понедельник				**Четверг**			
	Информационный час	3 А	8.30 - 8.55				
1	Литературное чтение	13А	9.00 – 9.35	1	Литературное чтение	3 А	8.30 – 9.15
2	Русский язык	3 А	10.00 – 10.35	2	Русский язык	3 А	9.30 – 10.15
3	Математика	3 А	11.00 – 11.35	3	Физическая культура	ФОК	10.30 – 11.15
4	Физическая культура	ФОК	13.05 – 13.40	4	Технология	3 А	12.35 – 13.10
5	*Внеурочная деятельность «Православная культура»*	*3 А*	*14.10 – 14.50*	*5*	*Внеурочная деятельность «Проектная деятельность»*	*3 А*	*13.40 – 14.20*
6				*6*	*Консультации, дополнительные занятия*	*3 А*	*14.30 – 15.15*
Вторник				**Пятница**			
1	Литературное чтение	3 А	8.30 – 9.05	1	Окружающий мир	3 А	8.30 – 9.15
2	Русский язык	3 А	9.30 – 10.05	2	Математика	3 А	9.30 – 10.15
3	Математика	3 А	10.30 – 11.05	3	Русский язык	3 А	10.30 – 11.15
4	Изобразительное искусство	3 А	12.35-13.10	4	Музыка	3 А	12.35 – 13.10
5	Физическая культура	ФОК	13.40 - 14.15				
6	*Внеурочная деятельность «Художественное творчество: станем волшебниками»*	*1 А*	*14.45 - 15.25*	*5*	*Внеурочная деятельность «Экономика: первые шаги» - 1 полугодие*	*3 А*	*13.40 – 14.20*
Среда							
	Классный час	3 А	8.30 - 8.55	5	*Внеурочная деятельность «Разговор о правильном питании» - 2 полугодие*	*3 А*	*13.40 - 14.20*
1	Литературное чтение	3 А	9.00 – 9.35				
2	Русский язык	3 А	10.00 – 10.35				
3	Математика	3 А	11.00 – 11.35	6	*Консультации, дополнительные занятия*	*3 А*	*14.30 - 15.15*
4	Окружающий мир	3 А	13.05 – 13.40				
6	*Классный и информационный час*	*3 А*	*14.30 – 15.15*				

Классный руководитель: Некрасова Елена Владимировна